

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБДОУ № 31 «Чишмэ»

 Ф.Ф.Гайнутдинова



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 31 «Чишмэ»

 Э.З.Низамова

**План работы Совета по питанию  
на 2016-2017 учебный год**

| №   | Содержание                                                                                                                                                                       | Срок     | Ответственный                            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------|
| 1.  | Утверждение плана работы Совета по питанию на 2016 -2017 учебный год<br>Утверждение графика раздачи пищи                                                                         | Сентябрь | Заведующий                               |
| 2.  | Освоение детьми культурно-гигиенических навыков во время еды, соблюдение правил сервировки стола (по результатам контроля). Результаты выполнения натуральных норм               | Октябрь  | Заведующий<br>Ст. медсестра              |
| 3.  | Соблюдение режима питания.<br>Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков.                                                     | Ноябрь   | Заведующий<br>Ст. медсестра<br>Кладовщик |
| 4.  | Итоги контроля выполнения санэпидрежима на пищеблоке, в группах во время организации питания детей.<br>Результат питания детей по накопительной ведомости за 4 квартал 2016года. | декабрь  | Ст. медсестра                            |
| 5.  | Результат выполнения заявок по завозу продуктов.                                                                                                                                 | Январь   | Заведующий,<br>кладовщик                 |
| 6.  | Ведение документации по организации питания в ДОУ на пищеблоке                                                                                                                   | Февраль  | Кладовщик                                |
| 7.  | Выполнение сроков реализации продуктов и поставка их в ДОУ. Результаты выполнения натуральных норм                                                                               | Март     | Кладовщик                                |
| 8.  | Отчет о соблюдении помощниками воспитателей порционных норм блюд.<br>Документация по движению продуктов                                                                          | Апрель   | Заведующий,<br>кладовщик,<br>медсестра   |
| 9.  | Отчет Совета по питанию о работе за год.<br>Задачи на следующий год.                                                                                                             | Май      | Заведующий                               |
| 10. | Организация питьевого режима в летний оздоровительный период<br>Особенности организации питания детей в летний период                                                            | Июнь     | Ст. медсестра<br>Ш.повар                 |

Старшая медсестра  М.М.Камалеева